

平成 26 年度山形県商工会等  
職員採用 **初級** 試験要綱

山形県商工会人事管理委員会

〒 990-8580

山形市城南町一丁目1番1号 霞城セントラル14階

山形県商工会連合会内 TEL 050-3540-7211

■ この試験の制度

- この職員採用試験は、県商工会連合会の職員（経営支援員として県商工会連合会又は出向により県内24商工会に勤務）となるための資格認定を得る試験です。
- この試験の第2次合格者は、「採用候補者名簿」に登載されます。
- 「採用候補者名簿」に登載された中から、商工会等に配置されます。
- 補欠合格者は、「採用候補者名簿」に登載されても必ずしも採用されるとは限りません。
- 「採用候補者名簿」の有効期間は、通知の日から翌年度末までです。

■ 試験区分・職務内容

試験区分	職務内容
初 級	①市町村の商工会における地区内事業所の経営支援業務 ②市町村の商工会における地区内事業所の記帳指導事務 ③市町村の商工会又は県商工会連合会の一般事務 ※詳しくは、ホームページをご覧ください。 <a href="http://www.shokokai-yamagata.or.jp/">http://www.shokokai-yamagata.or.jp/</a>

■ 応募資格

- 昭和60年4月2日から平成9年4月1日までに生まれた者
- 県内の各市町村にある商工会又は県商工会連合会のいずれにも勤務できる者

■ 採用予定数

- 若干名

■ 受験申込書の受付期間

- 平成26年9月17日（水） ～ 平成26年9月24日（水）  
（郵送の場合は9月24日までの消印があれば有効）

■ 申込方法

- 受験申込書とともに、指定の自己推薦書（高校卒業見込みの者を除く）に記載し同封の上、期限までに簡易書留にて郵送又は持参して下さい。

■ 書類選考

- 受験申込書等受理後に、書類選考の上、第1次試験の受験資格の可否について、9月30日前後に郵送にてお知らせします。  
なお、第1次試験の受験資格を認めた者に対しては、受験票を同封いたします。

■ 試験日・試験種目・試験時間

試験	試験日	試験種目	試験時間等
第 1 次	10月19日(日)	学科試験	30分
		論文試験	90分
		職場適応性検査	30分
第 2 次	11月下旬 第1次試験合格者について実施します	人物試験	20分

■ 試験地・試験場

試験	試験地	試験場等	備考
第 1 次 (どちらか)	山形市	霞城セントラル15階会議室 (山形市城南町1-1-1)	※受験者数によっては会場が変わることがあります
	庄内町	庄内町商工会館(コア・アルザ) (東田川郡庄内町余目字三人谷地13-1)	
第 2 次	第1次試験合格者について通知します		

■ 試験内容

第 1 次	職場適応性検査 論文試験 学科試験	・ 職場への適応性を性格の面から判断する試験 ・ 課題に対する理解力、文章による表現力についての論文試験 ・ 政治経済、現代社会に関する一般常識についての学科試験
第 2 次	人物試験	面接による口述試験

■ 受験申込の方法及び注意事項

- 指定の受験申込書に必要事項を記入し、写真(3×4cm)貼付のうえ、次のところへ簡易書留により郵送又は直接持参して下さい。(高校卒業見込みの者は、学校を通じて、統一応募書類により申し込んで下さい。)

〒 990-8580 山形市城南町一丁目1番1号 霞城セントラル14階  
山形県商工会連合会内  
山形県商工会人事管理委員会

- 申し込みの際は、受験票を郵送する際に必要となる82円切手を貼った本人宛先明記の返信用封筒(長形3号)を必ず添付して下さい。
- 郵送による申し込みの場合は、封筒の表に必ず「職員採用初級試験申込」と朱書して下さい。
- 受験申込書の記載事項、写真、捺印等に脱漏があった場合及び返信用封筒の添付がなかった場合には、受験申込書を受理しないことがあります。
- 応募した受験申込書は、返却いたしません。
- 応募した試験申込書等は、個人情報保護法により目的以外に使用いたしません。

■ 結果の通知及び発表

●第1次試験合格者の通知 10月 29日頃 予定

●第2次試験合格者の通知 11月中～下旬頃 予定

(各試験合格者には書面で通知するほか、霞城セントラル14階の山形県商工会連合会事務室前及び本会ホームページ上に掲示します。)

■ 第2次試験合格から採用まで

●第2次試験合格者は、人事管理委員会の「平成26年度採用候補者名簿」に登載されます。

●補欠合格者は、「採用候補者名簿」に登載されても、欠員数等の関係から採用されないことがあります。

●原則、採用は平成27年4月1日からの採用となりますが、「採用候補者名簿」の有効期限は通知の日から平成28年3月31日までといたします。

■ 勤務地 県内の各市町村にある商工会又は県商工会連合会（山形市）

・村山地区

上山市、寒河江市、村山市、東根市、尾花沢市、山辺町、中山町、河北町、西川町、朝日町、大江町、大石田町

・最上地区

真室川町、金山町、鮭川村、戸沢村、最上町、舟形町、大蔵村

・置賜地区

南陽市、高畠町、川西町、小国町、白鷹町、飯豊町

・庄内地区

庄内町、鶴岡市のうち旧藤島町・旧羽黒町・旧櫛引町・旧朝日村・鶴岡市大山・旧温海町、三川町、遊佐町、酒田市のうち旧平田町・旧八幡町・旧松山町

■ 給 与

●県商工会連合会の給与に関する規程に基づいて支給されます。

■ その他

●この試験についての照会は、山形県商工会人事管理委員会（事務局 山形県商工会連合会総務課 山形市城南町一丁目1番1号 TEL 050-3540-7211）にお問合せ下さい。

●試験に係る照会及び受験申込書の持参は、土曜日、日曜日、祝祭日を除く、午前9時00分～午後5時までとします。

●試験要綱、受験申込書等は、山形県商工会連合会ホームページ

(<http://www.shokokai-yamagata.or.jp/>)からも入手することができます。

# 平成26年度山形県商工会等職員採用試験申込書【初級】

平成 年 月 日現在

※ 受験番号		B —		写 真  脱帽正面向(3×4)
ふりがな		(印)	性 別	
氏 名			男・女	
試験希望地	第1次試験(どちらかに○) 山形会場 ・ 庄内会場			
生年月日	(昭和・平成) 年 月 日生( 歳)			
現住所	〒 —		(携帯)電話  ※日中連絡のつく電話番号を記入してください。	
連絡先 (現住所と異なる場合)	〒 —			
(該当箇所に○) 出身地・帰省地		市・町・村		
趣 味				
特 技				
主な(部)活動				
年号	年	月	学 歴 (高校以上の卒業年月を記入)	
年号	年	月	職 歴 (勤務先、所属課まで詳しく)	
賞罰 無・有(何れかについて○) ※罰は懲役や禁固等刑事罰を受けた場合掲載してください				
採用情報入手先に○ (商工会、市町村広報、ハローワーク、新聞、学校、ネット、その他)				
取得資格及び免許			取得年月日	発 行 者
扶養家族(配偶者除く) 人			配偶者 有・無	※受付日

【注意】※印は記入しないでください。不正な記入の場合は、合格を取り消すことがあります。

